

Договор

о сотрудничестве между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение

г. Кизляр

« ____ » _____ 2017г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №10 «Золотой ключик» городского округа «город Кизляр», именуемое в дальнейшем МКДОУ д/с №10, в лице заведующей Менх Зои Анатольевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители) ребенка, посещающего настоящий МКДОУ д/с №10, именуемый в дальнейшем

Родитель _____

(ФИО законных представителей)

С другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1.Предметом договора является взаимоотношения между МКДОУ д/с10 городского округа «город Кизляр» и Родителями (Законными представителями) ребенка по вопросам дошкольного воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода за ребенком

(ФИО ребенка);

1.2.Данное взаимоотношение осуществляется в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным Кодексом РФ, ФЗ от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

1.3.Согласно данному договору стороны обязуются на основании добровольности и сотрудничества действовать совместно для осуществления:

а)успешной социализации воспитанников с нормальными потребностями на всех этапах воспитательно-образовательного процесса;

б)устранения проблем, возникающих в процессе воспитания, обучения, оздоровления ребенка, присмотра и ухода за ним.

2.Порядок приема, режим посещения и отчисление воспитанника

2.1. Зачисления ребенка в МКДОУ осуществляется на основании следующих документов:

а) направление от Муниципального казенного учреждения «Управление образования» городского округа «город Кизляр»;

б) заявления от родителей;

в) медицинская карта ребенка (установленного образца), сертификат о профилактических прививках, копия страхового медицинского полиса;

г) копия свидетельства о рождении и СНИЛС ребенка;

д) копия паспорта родителей (законных представителей);

е) при наличии отклонения(отклонений) в физическом и (или) психическом развитии ребенка, необходимо предоставить документ о результатах обследования медико-психолого-педагогической комиссии (дети-инвалиды, иные категории дошкольников, имеющие ограниченные возможности здоровья);

ж) документ, подтверждающий льготы предусмотренные ФЗ «Об образовании в РФ» и РД, а также нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

2.2. Режим посещения:

а) прием детей в летнее и зимнее время с 7.00 по 8.15; уход детей с 17.00 по 17.30;

б) Режим работы МКДОУ – с понедельника по пятницу;

в) выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни;

г) в предпраздничные дни режим работы МКДОУ устанавливается с учетом норм Трудового Кодекса РФ.

2.3. Отчисление воспитанника возможно в следующих случаях:

а) по желанию родителей (законных представителей), на основании письменного заявления;

б) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МКДОУ;

в) по решению медико -психолого-педагогической комиссии;

г) в связи с достижением воспитанником возраста 7 лет;

д) непосещение ребенком дошкольное учреждение без уважительных причин, как разово - долговременно, так и периодически – единично;

е) при систематическом невыполнении Родителями (законными представителями) условий настоящего Договора.

3.Права и обязанности сторон

3.1.МКДОУ обязуется:

3.1.1.Зачислить ребенка в группу на основании представленных документов;

3.1.2. Обеспечить охрану жизни и укрепления физического и психического здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, а также развитие его творческих способностей и интересов;

3.1.3. Осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития;

3.1.4. Заботится об эмоциональном благополучии ребенка;

3.1.5. Обеспечить квалифицированное выполнение обязанностей воспитателями и специалистами;

3.1.6. Обучать ребенка по программе: «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой; «Математические ступени», «От звука к букве» Е.В. Колесниковой, «Мы живем в России», под редакцией Н.Г.Зеленовой и Л.Е.Осипова, Региональная образовательная программа дошкольного образования Республики Дагестан под редакцией Г.И. Магомедова

3.1.7.Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями и содержанием образовательной программы;

3.1.8. Обеспечивать медицинское обслуживание ребёнка, проведение оздоровительных, лечебно-профилактических и санитарно-гигиенических мероприятий, а также с согласия родителей (законных представителей) отправить ребенка для обследования в детскую поликлинику и на психолого-медико-педагогическую комиссию. Отдельные компоненты медицинского обслуживания осуществляются по согласованию с родителями(приложение №1);

3.1.9.Организовывать питание воспитанников в соответствии с предъявляемыми требованиями и в пределах выделяемого норматива бюджетного финансирования;

3.1.10.Предоставлять ребенку необходимый присмотр и уход;

3.1.11. Уважать права ребенка и его родителей;

3.1.12. Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях, развития ребенка, истории семьи и специфики семейных взаимоотношений, за исключением случаев, требующих вмешательства (участия) органов здравоохранения, опеки и т.п.

3.1.13.Сохранить место за ребенком на время:

а) болезни ребенка (с предъявлением подтверждающего документа);

б) болезни родителя (ей) (законных представителей) с предоставлением подтверждающего документа;

в) командировка и учеба родителя(ей) (законных представителей) за пределами города (с предоставлением подтверждающих документов);

г) отпуск обоих родителей (законных представителей) с предоставлением необходимых документов, но не более трех месяцев в год;

д) отсутствие ребенка в дошкольном учреждении в течение оздоровительного периода(сроком до 75 дней в летние месяцы);

е) иные причины, при наличии обстоятельств непреодолимой силы.

3.1.14.Переводить ребенка в следующую возрастную группу не позднее сентября текущего года;

3.1.15.Соблюдать настоящий договор.

3.2. Родители обязаны:

3.2.1. Выполнять Устав МКДОУ и настоящий Договор в части, касающейся их прав и обязанностей;

3.2.2.Соблюдать режим работы МКДОУ;

3.2.3. Ежемесячно производить оплату за содержание ребенка в МКДОУ в течении 3-х календарных дней с момента выдачи извещения об оплате;

3.2.4.Своевременно представлять документы, дающие право на льготную оплату за содержание ребенка в МКДОУ;

3.2.5.Не приводить в детский сад ребенка с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди воспитанников;

3.2.6.Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником МКДОУ;

3.2.7. Не допускать пропусков занятий детьми без уважительной причины;

3.2.8. Своевременно ставить в известность руководителя учреждения о причинах непосещения ребенком МКДОУ;

3.2.9.Подтверждать пропуски дней соответствующими документами;

3.2.10.Сообщать до 8.15 заведующей(воспитателю) о причине отсутствия ребенка в случаи болезни;

3.2.11.Оставлять письменное заявление на имя заведующей накануне предполагаемого отсутствия ребенка в МКДОУ;

3.2.12.Сообщать МКДОУ об изменении состава семьи (при льготной оплате за содержание ребенка в МКДОУ). Информировать администрацию учреждения об изменении адреса, места работы, номера телефона родителей;

3.2.13.Предварительно информировать руководство учреждения о выходе ребенка после отпуска или болезни для своевременной постановки на питание;

3.2.14.В случае отсутствия ребенка в детском саду более 3-х дней представлять справку о состоянии здоровья;

3.2.15.Не приносить медицинские препараты для лечения ребенка в МКДОУ;

3.2.16. Лично приводить и забирать ребенка у воспитателя. Не делегировать данное право посторонним (в исключительном случае забирать ребенка из детского сада имеет право доверенное лицо по письменному заявлению родителей на имя руководителя);

3.2.17.Приводить ребенка в опрятном виде, в чистой одежде, удобной обуви; иметь смену чистого белья, форму для физкультурных занятий¹.

3.2.18.Принимать активное участие в совместной воспитательно-образовательной и оздоровительной работе. Посещать родительские собрания;

3.2.19. Соблюдать дисциплину и этическое правило поведения по отношению к воспитанникам и работникам МКДОУ;

3.3.20. Самостоятельно обеспечивать Ребенка предметами, необходимыми для осуществления воспитательной, развивающей и оздоровительной деятельности(карандаши, альбомы, краски и т.п.).

3.3.МКДОУ имеет право:

3.3.1.Отстранять ребенка от посещения детского сада при проявлении признаков заболевания;

3.3.2.Не допускать ребенка в случаи не предоставления его родителями (законными представителями) соответствующих документов, подтверждающих уважительные причины его пропуска;

3.3.3. Не осуществлять уход за ребенком в случае задержки оплаты более чем на 10 дней, предварительно в письменной форме оповестив об этом родителей(законных представителей) ребенка²;

3.3.4. Заявлять в специализированные службы по социальной защите детей о случаях физического, психологического и других видов насилия по отношению к ребенку в семье;

3.3.5. Рассматривать жалобы и проводить дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работникам норм профессионального поведения только в том случаи, если жалоба на него будет подана в письменной форме;

3.3.6. Вызывать правоохранительные органы в случае ненадлежащего поведения со стороны Родителей (законных представителей), а также обращаться в органы судебной системы, при нанесении учреждению и его сотрудникам морального и материального вреда вследствие ненадлежащего поведения родителей;

3.3.7.Проводить педагогическую диагностику ребенка с согласия родителей (законных представителей) (приложение №2)

¹ Примечание: за игрушки, украшения и др. ценные предметы, принесенные ребенком, МКДОУ ответственности не несет

² Примечание: в случаи не оплаты за присмотр и уход, согласно ФЗ «Об образовании в РФ» образовательное учреждение оказывает только образовательные услуги в течение времени, предусмотренных образовательными стандартами.

3.4.Родители имеют право:

3.4.1.Ознакомиться с уставом МКДОУ и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса;

3.4.2.Получать консультационную помощь специалистов;

3.4.3.Заслушивать отчеты заведующего и воспитателей МКДОУ о работе с детьми;

3.4.4.Избирать и быть избранным в родительский комитет группы;

3.4.5.Участвовать в формировании дополнительных источников финансирования и взыскании материальных средств для осуществления Уставной деятельности МКДОУ;

3.4.6.Способствовать оснащению предметно-развивающей среды в группах, благоустройстве территории МКДОУ;

3.4.7.Требовать выполнения Устава МКДОУ и условий настоящего договора;

3.4.8. Давать согласие на использование персональных данных (приложение № 3)

3.4.9.На основании принятого правительством Республики Дагестан постановления от 22 ноября 2016г. № 142 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Дагестан от 20 мая 2009 г. №142» в соответствии, с которым с 1 января 2017г. правом на получении компенсации части родительской платы за содержанием ребенка в государственных и муниципальных организациях в Республике Дагестан (далее- компенсация) будет обладать малоимущая семья со среднедушевым доходом, размер которого на момент обращения не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Дагестан. В перечень документов представляемых родителями в образовательную организацию для получения компенсации, включена справка о том, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, которая выдается государственным органом социальной защиты населения по месту жительства, из расчета:

-**20%** среднего размера родительской платы за содержание **первого** ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих ООП дошкольного образования;

- **50%** среднего размера родительской платы за содержание **второго** ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих ООП дошкольного образования;

- **70 %** размера родительской платы за содержание **третьего** ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих ООП дошкольного образования.

3.4.9 Пользоваться льготами по оплате за присмотр и уход за детьми-инвалидами, в соответствии с действующим законодательством (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 21.12.2012 ст.65 п. 3): родительская плата не взимается.

4.Ответственность сторон

4.1.Участники договора несут ответственность за соблюдение данного договора в соответствии с законодательством РФ;

4.2.В установленном законодательстве РФ порядке МКДОУ несет ответственность за невыполнение функций, определяемых Уставом МКДОУ.

4.3. Ни одна из сторон не будет нести ответственность за не исполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы;

4.4. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по Договору, обязаны незамедлительно с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении обстоятельств указанных в п. 4.3. настоящего договора.

5.Ограничение ответственности

МКДОУ не несет ответственности:

а) за отказ Родителей от определенных видов занятий или оздоровительных мероприятий, приводящих к ухудшению психологического, соматического и социального благополучия ребенка;

б) за качество развивающей работы в случае отказа Родителей принимать участие в данном виде работы, выражающегося в непосещении ребенком МКДОУ, а также, если Родители не принимают участия в собраниях, консультациях, не выполняют рекомендации специалистов и педагогов.

6. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента подписания его обеими сторонами договора и действует до _____ года;

4.2. Настоящий договор, может быть, расторгнут досрочно любой из сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой стороной. Родители (законные представители) ребенка в праве в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор;

4.3. В случае досрочного расторжения настоящего договора, сторона инициатор расторжения договора уведомляет другую сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения;

4.4. Если за 30 дней до истечения срока действия договора стороны не сообщили о прекращении действия договора, то он считается продленным автоматически на тот же срок и на тех же условиях.

7.Дополнительные условия

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, должны в обязательном порядке разрешаться путём переговоров между сторонами;

7.2. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров стороны передают разногласия на рассмотрение в судебные органы на основании действующего законодательства;

8.Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон;

8.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу, по экземпляру для каждой из сторон;

8.3.В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим.

9.Адрес и реквизиты сторон

Муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №
10 «Золотой ключик» городского округа
«город Кизляр»
368830, РД. г.Кизляр ул. Циолковского, 1/3
т.2-37-65

Родители: _____

адрес: _____

паспорт: серия _____
номер _____
Кем и когда выдан _____

ПОДПИСИ СТОРОН

Заведующая МКДОУ д/с №10

Родители

_____/Менх З.А./

_____/_____/

М.П.

С Уставом МКДОУ д/с №10 ознакомлен(а) и согласен(на).

Подпись _____

С лицензией на образовательную деятельность ознакомлен (а) и согласен(на).

Подпись _____

С программами «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой;
«Математические ступени», «От звука к букве» Е.В. Колесниковой, «Мы живем в России», под редакцией
Н.Г. Зеленовой и Л.Е. Осипова, Региональная образовательная программа дошкольного образования
Республики Дагестан под редакцией Г.И. Магомедова ознакомлен(на)

Подпись _____

Согласие на проведение медицинских манипуляций

Я, _____,

Даю согласие на проведение моему
ребенку _____

В МКДОУ лечебно-оздоровительные мероприятия, направленных на охрану здоровья и жизни
детей, а именно:

- проведение профилактических осмотров(диспансеризация),
- проведение профилактических прививок,
- оказание неотложной помощи,
- проведение мероприятий оздоровительного комплекса.

Дата

подпись родителя

Согласие на проведение педагогической диагностики:

Я, _____,

Даю согласие на проведение мониторинга уровня освоения основной общеобразовательной программы, иных видов тестирования, диагностирования специалистами (воспитатель, педагог – психолог, учитель – логопед, социальный педагог, по отношению к моему ребенку _____

В соответствии с ФГОС, ФЗ «Об образовании в РФ», Конвенцией о защите прав ребенка.

Дата

Подпись родителей

Согласие на размещение персональных данных

Я, _____

Даю согласие на размещение персональных данных (фото (видео) материал), как моих, так и моего ребенка _____

В сети интернет и СМИ в рамках и объеме, касающихся реализации образовательного процесса (репортажи, интервью, запись мероприятий и пр.) в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 г №152-

ФЗ «О персональных данных».

Дата

Подпись